



Adviesraad Sociaal Domein **VIJFHEERENLANDEN**

Jaarplan 2025

Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden

Verklaring Logo:

"De gekleurde personages in het logo hierboven verbeelden de vier werkgroepen, zij vormen samen een oog. De leden staan in verbinding met elkaar en stralen zo samenwerking uit. Het oog geeft mooi weer dat we focus hebben en de 'iris' geeft visueel weer dat we gezamenlijk werken aan één doel binnen de gemeente, namelijk het welzijn van de samenleving. "

Secretariaat: Noorderveld 70, 4143 VM LEERDAM, ASD.Vijfheerenlanden@gmail.com, tel. 06 24 64 17 18

Jaarplan 2025

Voorwoord

Dit jaarplan geeft een overzicht van de geplande activiteiten van de Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden voor 2025. Het jaarplan dient als uitgangspunt bij het opstellen van de vergaderagenda en is geen statisch gegeven. Het belangrijkste doel van de Adviesraad is om het College van Burgemeester en Wethouders, gevraagd en ongevraagd, te adviseren over zaken die het sociale domein aangaan.

Dit jaarplan is medio 2024 reeds opgesteld in verband met het aanvragen van de subsidie voor 2025. Het jaarplan 2025 kan onder invloed van de actualiteit nog aangepast moeten worden. We nemen die vrijheid dan ook om te kunnen reageren op onverwachte zaken.

De leden zijn positief kritisch ingesteld, zien problemen en denken mee over oplossingen. Als het nodig is, roepen ze (ervarings-)deskundigen bij elkaar voor achtergrondinformatie en ervaringen uit de praktijk. De Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden bestudeert (ontwerp)beleidsplannen van de gemeente op het gebied van het sociaal domein en plannen welke in de grond een sociaal onderdeel hebben en geeft daarop haar mening.

Zij volgt de aanpak van de gemeente kritisch en geeft als het nodig is een ongevraagd advies af. Verder houdt zij nauw contact met de mensen die afhankelijk zijn van de wetgeving en uitvoering die valt onder het sociaal domein. De Adviesraad signaleert regelmatig actief de ontwikkelingen in de samenleving en rapporteert de relevante onderwerpen in haar vergaderingen.

In de Adviesraad Sociaal Domein komen burger- en cliëntenparticipatie samen en daarom denkt zij niet alleen mee in de beleidsvorming maar richt zich ook op toetsing van de effecten van beleid en zoekt daar waar nodig, constructief mee naar oplossingen.

Samenstelling ASD

De samenstelling van de ASD voor 2025 is nog niet bekend. Wel is zeker dat reglementair 7 leden moeten aftreden en niet opnieuw benoemd kunnen worden. Twee leden zijn aftredend en opnieuw benoembaar. We rekenen erop weer een volledige bezetting te hebben met ingang van 2025.

Rob Oosterman, voorzitter
Tonnie Jansen, penningmeester
Berry Verwijmeren, secretaris
Harrie Heeres, trekker werkgroep Participatie
Els Groeneweg, Trekker werkgroep SMA
Ronny Muller, Trekker werkgroep JOG
Nell Franso, Trekker werkgroep WMO

Marius Oostrom, lid werkgroep Participatie
Juan Sahertian, lid werkgroep JOG
Margot Temme, lid werkgroep WMO
Andrie de Graaff, lid werkgroep WMO
Jan van Beuzekom, Lid werkgroep SMA
Pauline Schrijver, lid werkgroep Participatie
Lies Dolman, lid werkgroep SMA
Gerard Achterberg, lid werkgroep WMO
Nel van Ziel, lid werkgroep JOG

Speerpunten 2025-2029

Het beleid van de Adviesraad Sociaal Domein (ASD) Vijfheerenlanden tussen 2025-2029 zal zich concentreren op de volgende belangrijke speerpunten:

- Houdbaarheid van de zorg
- Sociale basis en Nabuurschap:
- Zelf- en samenredzaamheid:
- Jongeren:
- Communicatie en informatie

Door zich op deze speerpunten te concentreren wil de ASD Vijfheerenlanden een cruciale rol spelen in het bevorderen van inclusiviteit, en het adviseren van beleidsmakers over sociale rechtvaardigheid, welzijn en gezondheidszorg in de gemeente en de regio.

De ASD zal in de komende tijd ook haar eigen werkzaamheden evalueren en met name de opzet en werkwijze waar we de achterliggende periode ervaring mee hebben opgedaan.

Korte Terugblik 2024

- **Zelf- en Samenredzaamheid**
Ontwikkelen visiedocument op zelf- en samenredzaamheid
- **Sociale basis**
Participeren in de ontwikkeling van een visie op de sociale basis en vooral aandringen op concrete plannen
- **Zorgzame buurten**
Symposium organiseren samen met gemeente over zorgzame buurtjes. Een model om vorm en inhoud te hebben aan versterking van de sociale basis, zelf- en samenredzaamheid en de houdbaarheid van de zorg.
- **Clientenraad Avres**
We onderhouden contact met de CR Avres en ontvangen de bestuursagenda.
- **Overleg wethouders**
De ASD heeft overleg met de wethouders uit het sociale domein. In dit verkiezingsjaar heeft een wisseling plaatsgevonden en is een prettige nieuwe start gemaakt.
- **Jaarplanning**
De gemeente stelt ons jaarlijks in een zo vroeg mogelijk stadium op de hoogte van de politieke agenda opdat de ASD bij haar planning rekening kan houden met adviesaanvragen. Ook de ASD stelde een jaarplanning op voor intern gebruik en gebaseerd op de politieke agenda. Helaas verloopt het uitwisselen van de jaarplanning nog niet optimaal.
- **Communicatie**
Website, nieuwsbrieven, facebook en publiciteit via lokale media.
- **Diverse activiteiten**
 - Betrokken bij ontwikkeling Woonvisie
 - Advisering over onafhankelijke cliëntondersteuner;
 - Sociale basis;
 - Verordening Jeugd en Wmo;
 - Inkoop Hulpmiddelen Wmo;
 - Criteria sociaal domein binnen ruimtelijke besluiten;
 - Gesprek met Bindkracht over werkzaamheden.

o Adviezen

De adviesraad heeft tot medio augustus adviezen uitgebracht over de volgende onderwerpen:

- Onafhankelijk cliëntondersteuner;
- Verordening Jeugd en Wmo;
- Inkoop hulpmiddelen Wmo;
- Advies betrekken doelgroepen bij dorps- en wijkvisies;
- Zienswijze verlagen leeftijd keukentafelgesprekken door Bindkracht;

Daarnaast communiceert de ASD proactief over diverse onderwerpen zoals de sociale basis en de groslijst ombuigingen met de beleidsmedewerkers van de gemeente.

Visie 2025-2029

De ASD werkt aan een visie op de rol en positie van de ASD. We willen duidelijk hebben waar de ASD over vier jaar wil staan.

In de komende jaren wil de adviesraad sociaal domein een belangrijke rol spelen in het bevorderen van inclusiviteit en het adviseren van beleidsmakers over kwesties zoals sociale rechtvaardigheid, welzijn en gezondheidszorg. De adviesraad zal proberen een brug te slaan tussen de lokale overheid, maatschappelijke organisaties en de gemeenschap, met een focus op het bevorderen van gelijke kansen en het aanpakken van sociale ongelijkheid.

We onderzoeken ook of en hoe het mogelijk is een schil van inwoners (max 100) om de ASD heen te vormen. We willen de inwoners uit die schil dan benaderen om input op te halen. Mogelijk gebruiken we hiervoor een digitaal enquête-instrument.

Verandering huidige werkwijze

De huidige werkwijze van de ASD staat onder spanning. Per 1 januari 2025 zal de adviesraad een wisseling ondergaan. 7 leden zullen dan de adviesraad verlaten terwijl nog niet met zekerheid is te zeggen of deze dan allen zijn vervangen door nieuwe leden. De adviesraad bestaat op dit moment uit maximaal 15 en minimaal 12 leden. 3 leden vormen het dagelijks bestuur.

Dit alles in ogenschouw nemende, lijkt het, om de continuïteit van de werkzaamheden te kunnen waarborgen, een verandering van de huidige werkwijze noodzakelijk. Met de verandering beogen we een verbetering van contacten met de gemeente en een efficiëntere inzet van de leden, bij de hiervoor genoemde speerpunten.

Concreet gaan we m.i.v. september 2024 gedurende een proefperiode starten met de beoogde nieuwe werkwijze. Deze houdt kort gezegd in dat trekkers en DB een gezamenlijk bestuur vormen (uiteindelijk 4/5 leden) binnen wiens verantwoordelijkheid ook het opstellen van de plenaire vergaderingen komt te liggen. Er wordt niet meer gewerkt met vaste werkgroepen, maar alle onderwerpen worden plenair besproken. Dit heeft als voordeel, dat altijd voldoende capaciteit beschikbaar is, leden een bredere kijk op het Sociale domein krijgen, leden beter op de hoogte zijn van wat er speelt, leden interesses en kennis kunnen verbreden, er gewerkt gaat worden met ad-hoc thema/casus-werkgroepen, in wisselende samenstelling. De frequentie van de plenaire vergaderingen gaat omhoog (ong. 12 keer ipv 6 keer), maar de vaste werkgroep-overleggen en het trekkersoverleg vervallen. De vaste contactambtenaren van de voormalige werkgroepen, sluiten nu aan bij het bestuurdersoverleg. Nieuwe casuïstiek kan door de behandelend ambtenaar (dit kan/zal een andere zijn dan de contactambtenaar) binnen het plenaire overleg worden gepresenteerd.

Financiën

o Begroting 2025

De penningmeester voert actief overleg om te komen tot een definitieve begroting. Hiervoor is de instemming van de gemeente noodzakelijk. De begroting is gebaseerd op de indicatoren uit de verordening op de ASD. Op dit moment onderzoekt de ASD een mogelijke andere werkwijze. De consequentie daarvan is een verhoging van budget a) met € 200.

Vergoedingen leden

Vrijwilligersvergoeding (o.b.v. 15 leden) ^[a]	€ 10.800,-	
Reiskostenvergoeding ^[b]	- <u>1.200,-</u>	
Totaal vergoedingen leden	transport----->	€ 12.000,-

Budget ASD

Kosten Secretariaat en financiële administratie incl. bankkosten	€ 1.000,-	
Kosten DB en Trekkers (i.r.t. sociale cohesie)	- 1.400,-	
Representatiekosten (leden/externen/lief en leed)	- 1.100,-	
Vergaderkosten (extra catering avondvergaderingen)	- 1.750,-	
Deskundigheidsbevordering en abonnementen	- 3.000,-	
Communicatiemiddelen	- <u>1.250,-</u>	
Subtotaal ^[c]	€ 9.500,-	
Ondersteuning: administratieve ondersteuning ASD ^[d]	- <u>6.000,-</u>	
Totaal budget ASD per jaar	transport----->	€ 15.500,-
TOTALE BEGROTE KOSTEN ASD		€ 27.500,-

Toelichting op de begroting:

- [a] 8x leden 600,- / vz 1000,- / secr. 1000,- / penningmeester 1000,- / 4 x trekkers werkgroepen 4 x 750,-]
Dit kan wijzigen als de ASD kiest voor een andere werkwijze.
- [b] Het totaalbedrag is conform indicatieve begroting ASD. De vergoeding is 0,32 per km conform Nadere regels ASD.
- [c] Het totaalbedrag is conform indicatieve begroting ASD. ASD kan zelf beslissen aan welke kostenpost zij dit uitgeeft. Echter niet als ophoging van de begrote vrijwilligersvergoeding.
- [d] Dit budget is specifiek voor externe administratief ondersteuner, die tevens het proces van advisering bewaakt en archiveert. De externe post verzorgt en de agendering en planning verzorgt van de 4 werkgroepen, het DB, het Trekkersoverleg, bijhouden CRM, Onderhoud en beheer website en het uitbrengen van een nieuwsbrief.

Speerpunten voor 2025

Specifieke speerpunten

- Sociale basis;
- Armoede en schuld;
- Eenzaamheid,
- Preventie;
- zelfredzaamheid en samenredzaamheid;
- Het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)
- Woonvisie;
- Realisatie ontmoetingsplekken;
- Verbinding zoeken met collega ASD 's en welzijnsinstellingen in het Avres gebied ten einde synergie te verwerven;
- Een gedegen communicatie zowel mondeling als schriftelijk naar de burgers toe die moeite hebben boodschappen te begrijpen.

Standaard activiteiten:

- Actief volgen van beleid en uitvoering van alle effecten op het sociaal terrein;
- Ontwikkelingen in de regio volgen en actief bezoeken van relevante instellingen;
- Zoeken naar en benutten van mogelijkheden regionaal samen te werken met andere ASD's;
- Bekendheid ASD vergroten;
- Presentatie ASD aan relevante ambtenaren;
- Onderhouden van de CRM om daarmee alle contacten in beeld te hebben en houden;
- Onderhouden netwerk en (key-)stakeholders
- Het ontwikkelen en onderhouden van een nieuwsbrief en de website;
- Deskundigheidsbevordering leden van de ASD;
- Zorgen voor een optimale personele bezetting van de ASD.

Interne organisatie

- Onderling stimuleren van leden tot een actief lidmaatschap, door middel van het bijwonen vergaderingen, actieve deelname aan de werkgroep en feedback geven op gevraagde en ongevraagde adviezen;
- Alle leden activeren elkaar proactief mee te denken en mee te praten binnen de ASD;
- Sollicitatiecommissie: inzet invulling van vacatures;
- Inzet van Social media zoals Facebook en Instagram, nieuwsbrief en website voor de in- en externe informatie en communicatie;
- Nieuwe leden van de Adviesraad werven voor de openstaande vacatures door middel van Social media, lokale pers en het eigen netwerk;
- Het actualiseren en bijhouden van de website;
- Scholing: Het delen van informatie en terugkijken van webinars wordt gestimuleerd. We maken in overleg gebruik van het scholingsaanbod van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein;

Externe contacten

De leden onderhouden contacten met cliëntenraden, sportverenigingen, vrijwilligersorganisaties, zorgorganisaties e.d. Daarnaast bouwen we een netwerk op en onderhouden contacten met belangenorganisaties en dorps- en wijkraden. De Adviesraad is aangesloten bij de Koepel Adviesraden Sociaal Domein. Relevante informatie zal worden gedeeld met de voltallige ASD. Contacten worden door de administratief ondersteuner bijgehouden in een CRM.

Informatievoorziening

Om een goede invulling te kunnen geven aan de rol van de Adviesraad is het belangrijk dat de Adviesraad zelf voldoende informatie verzamelt. Daarnaast is overleg met de gemeente een belangrijke activiteit om informatie uit te wisselen. Het gaat om informatie (per doelgroep) over de kwaliteit en kwantiteit van de dienstverlening. Voor de meer kwantitatieve gegevens sluit de Adviesraad aan bij de rapportages die naar de gemeente gaan en rapporten die landelijk beschikbaar komen. Voor de meer kwalitatieve informatie zijn ook de eigen waarnemingen erg belangrijk.

Contactmomenten met de gemeente

- De contacten met de contactambtenaren worden in eerste aanleg onderhouden door het bestuur en gesprekken vinden in principe plaats met de voltallige ASD of een ad hoc werkgroep rond een bepaald thema (*zie hiervoor bij 'veranderde werkwijze'*);
- Het DB heeft regelmatig overleg met de haar toegewezen contactambtenaar;
- Presentatie van activiteiten aan de gemeenteraad, ambtelijke afdelingen binnen het sociaal domein;
- Bijeenkomst bijwonen/organiseren met raadsleden betrokken bij het Sociaal Domein;
- Twee keer per jaar overleg met de wethouder(s) Sociaal Domein en betrokken beleidsadviseur(s);
- Het bijhouden van de besluitenlijst van Burgemeester en wethouders en agenda gemeenteraad.

Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden

Juli 2024