



Adviesraad Sociaal Domein **VIJFHEERENLANDEN**

Jaarplan 2024

Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden

Verklaring Logo:

"De gekleurde personages in het logo hierboven verbeelden de vier werkgroepen, zij vormen samen een oog. De leden staan in verbinding met elkaar en stralen zo samenwerking uit. Het oog geeft mooi weer dat we focus hebben en de 'iris' geeft visueel weer dat we gezamenlijk werken aan één doel binnen de gemeente, namelijk het welzijn van de samenleving. "

Secretariaat: Noorderveld 70, 4143 VM LEERDAM, ASD.Vijfheerenlanden@gmail.com, tel. 06 24 64 17 18

Jaarplan 2024

Voorwoord

Dit jaarplan geeft een overzicht van de geplande activiteiten van de Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden voor 2024. Het jaarplan dient als uitgangspunt bij het opstellen van de vergaderagenda en is geen statisch gegeven. Het belangrijkste doel van de Adviesraad is om het College van Burgemeester en Wethouders, gevraagd en ongevraagd, te adviseren over zaken die het sociale domein aangaan.

Dit jaarplan is medio 2023 reeds opgesteld in verband met het aanvragen van de subsidie voor 2024. Het jaarplan 2024 kan onder invloed van de actualiteit nog aangepast moeten worden. We nemen die vrijheid dan ook om te kunnen reageren op onverwachte zaken.

De leden zijn positief kritisch ingesteld, zien problemen en denken mee over oplossingen. Als het nodig is, roepen ze (ervarings-)deskundigen bij elkaar voor achtergrondinformatie en ervaringen uit de praktijk. De Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden bestudeert (ontwerp)beleidsplannen van de gemeente op het gebied van het sociaal domein en plannen welke in de grond een sociaal onderdeel hebben en geeft daarop haar mening.

Zij volgt de aanpak van de gemeente kritisch en geeft als het nodig is een ongevraagd advies af. Verder houdt zij nauw contact met de mensen die afhankelijk zijn van de wetgeving en uitvoering die valt onder het sociaal domein. De Adviesraad signaleert regelmatig actief de ontwikkelingen in de samenleving en rapporteert de relevante onderwerpen in haar vergaderingen.

In de Adviesraad Sociaal Domein komen burger- en cliëntenparticipatie samen en daarom denkt zij niet alleen mee in de beleidsvorming maar richt zich ook op toetsing van de effecten van beleid en zoekt daar waar nodig, constructief mee naar oplossingen.

Samenstelling ASD

Rob Oosterman, voorzitter	Marius Oosterom, lid werkgroep participatie
Tonnie Jansen, penningmeester	Juan Sahertian, lid werkgroep JOG
Berry Verwijmeren, secretaris	Ben Boon, lid werkgroep JOG
Harrie Heeres, trekker werkgroep participatie	Babette Kleman, lid werkgroep WMO
Els Groeneweg, Trekker werkgroep SMA	Margot Temme, lid werkgroep WMO
Ronny Muller, Trekker werkgroep JOG	Andrie de Graaff, lid werkgroep participatie
Nell Franso, Trekker werkgroep WMO	Jan van Beuzekom, Lid werkgroep SMA
	Vacature lid werkgroep SMA

Korte Terugblik 2023

o Sorry, we missed you

De Adviesraad Sociaal Domein organiseerde op 13-04-2023 in stadspodium Go te Leerdam, de vertoning van de film "Sorry We Missed You". We nodigden allerlei partijen uit die betrokken zijn bij de hedendaagse problematiek van armoede en sociale cohesie. Doel van deze gezamenlijke filmavond was om vergelijkbare problemen binnen Vijfheerenlanden te herkennen en vervolgens bespreekbaar maken of de huidige regelgeving voldoet in dit soort gevallen. Het voornemen is om aan deze avond een vervolg te geven met dezelfde genodigden.

o Houdbaarheid van de zorg

De zorg heeft te maken met urgente uitdagingen. Kort gesteld: de kosten stijgen sinds een jaar harder dan de opbrengsten. Personeelstekorten, rentestijging, inflatie, hogere energie- en voedingsprijzen en CAO afspraken. Onderliggend zijn er de structurele problemen zoals de vergrijzing en toenemende zorgvraag. Welk effect hebben deze ontwikkelingen op de financiële situatie van zorgorganisaties. Voor welke

strategische keuzes staan (zorg-)bestuurders. Welke kansen zijn er, en welke risico's. Hierover hield de ASD een inspirerende avond.

- **Clientenraad Avres**
`We onderhouden contact met de CR Avres en ontvangen de bestuursagenda.
- **Overleg wethouders**
De ASD heeft overleg met de wethouders uit het sociale domein. In dit verkiezingsjaar heeft een wisseling plaatsgevonden en is een prettige nieuwe start gemaakt.
- **Enquete**
We hebben onderzoek uitgevoerd naar de Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden en het Sociaal Team Vijfheerenlanden. In totaal hebben 755 inwoners de vragenlijst ingevuld, hetgeen neerkomt op een responspercentage van 47%. We hebben actie ondernomen en aanbeveling omgezet in concrete acties.
- **Jaarplanning**
De gemeente stelt ons jaarlijks in een zo vroeg mogelijk stadium op de hoogte van de politieke agenda opdat de ASD bij haar planning rekening kan houden met adviesaanvragen. Ook de ASD stelde een jaarplanning op voor intern gebruik en gebaseerd op de politieke agenda. Helaas verloopt het uitwisselen van de jaarplanning nog niet optimaal.
- **Communicatie**
Website, nieuwsbrieven, facebook en publiciteit via lokale media.
- **Diverse activiteiten**
 - Betrokken bij beschermd wonen, woon-zorgvisie
 - Ontwikkelen zienswijze omgevingsvisie;
 - Betrokken bij sociale kaart;
 - Speelterreinen beleid
 - Preventie akkoord GALA
 - Burgerberaad
 - Ontmoetingsplekken
- **Adviezen**
De adviesraad heeft tot medio augustus adviezen uitgebracht over de volgende onderwerpen:
 - Gehandicaptenparkeerkaart
 - Doorzettingsmacht
 - Leerlingvervoer
 Daarnaast proactief ambtelijk gecommuniceerd over onder andere : schoolontbijt, schoolmaatschappelijk werk, gemeentelijke ziektekostenverzekering sociale kaart, burgerberaad en ontmoetingsplekken in de gemeente.

Financiën

o Begroting 2024

De penningmeester voert actief overleg om te komen tot een definitieve begroting. Hiervoor is de instemming van de gemeente noodzakelijk. De begroting is gebaseerd op de indicatoren uit de verordening op de ASD.

Vergoedingen leden

Vrijwilligersvergoeding (o.b.v. 15 leden) ^[a]	€ 10.800,-	
Reiskostenvergoeding ^[b]	- 1.200,-	
Totaal vergoedingen leden	transport----->	€ 12.000,-

Budget ASD

Kosten Secretariaat en financiële administratie incl. bankkosten	€ 1.000,-	
Kosten DB en Trekkers (i.r.t. sociale cohesie)	- 1.400,-	
Representatiekosten (leden/externen/lief en leed	- 1.100,-	
Vergaderkosten (extra catering avondvergaderingen)	- 1.750,-	
Deskundigheidsbevordering en abonnementen	- 3.000,-	
Communicatiemiddelen	- 1.350,-	
Subtotaal ^[c]	€ 9.500,-	
Ondersteuning: administratieve ondersteuning ASD ^[d]	- 6.000,-	
Totaal budget ASD per jaar	transport----->	€ 15.500,-
TOTALE BEGROTE KOSTEN ASD		€ 27.500,-

Toelichting op de begroting:

- [a] 8x leden 600,- / vz 1000,- / secr. 1000,- / penningmeester 1000,- / 4 x trekkers werkgroepen 4 x 750,-
- [b] Het totaalbedrag is conform indicatieve begroting ASD. De vergoeding is 0,32 per km conform Nadere regels ASD.
- [c] Het totaalbedrag is conform indicatieve begroting ASD. ASD kan zelf beslissen aan welke kostenpost zij dit uitgeeft. Echter niet als ophoging van de begrote vrijwilligersvergoeding.
- [d] Dit budget is specifiek voor externe administratief ondersteuner, die tevens het proces van advisering bewaakt en archiveert. De externe post verzorgt en de agendering en planning verzorgt van de 4 werkgroepen, het DB, het Trekkersoverleg, bijhouden CRM, Onderhoud en beheer website en het uitbrengen van een nieuwsbrief.

Speerpunten voor 2024

Specifieke speerpunten

- Armoede en schuld
- Eenzaamheid, zelfredzaamheid en samenredzaamheid
- Zelf regievoeren door inwoners
- Het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)
- Verbinding zoeken met collega ASD 's en welzijnsinstellingen in het Avres gebied ten einde synergie te verwerven.
- De uitwerking van de omgevingsvisie (sociaal maatschappelijke aspecten) in omgevingsplannen, wijk- en dorpsplannen.
- Blijvende aandacht voor Buurtwerk Grow-up, ook in de scholen.
- Schoolmaatschappelijk werk in alle scholen, schoolverzuim volgen, verduurzaming schoolgebouwen.
- Gala tot 2026, hierin participeren in het voortraject, Opgroeien in de Vijfheerenlanden.
- Gezondheidszorg, m.n. de toegankelijkheid o.a. de digitale toegankelijkheid, afname van zorgpakket, medicijnen en hulpmiddelen.
- Meewerken aan een beleid t.a.v. dementerende burgers.
- Een gedegen communicatie zowel mondeling als schriftelijk naar de burgers toe die moeite hebben boodschappen te begrijpen.
- Een goede geldwijzer bekend maken bij de burgers, zodat deze de zelfredzaamheid bevordert.
- P.G.B. in de knel verder uitwerken.

Standaard activiteiten:

- Actief volgen van beleid en uitvoering van alle effecten op het sociaal terrein;
- Ontwikkelingen in de regio volgen en actief bezoeken van relevante instellingen;
- Bekendheid ASD vergroten;
- Presentatie ASD aan relevante ambtenaren;
- Onderhouden van de CRM om daarmee alle contacten in beeld te hebben en houden;
- Onderhouden netwerk en (key-)stakeholders
- Het ontwikkelen en onderhouden van een nieuwsbrief en de website;
- Deskundigheidsbevordering leden van de ASD;
- Zorgen voor een optimale personele bezetting van de ASD;
- Digitale achterban raadpleging

Interne organisatie

- Onderling stimuleren van leden tot een actief lidmaatschap, door middel van het bijwonen vergaderingen, actieve deelname aan de werkgroep en feedback geven op gevraagde en ongevraagde adviezen;
- Alle leden activeren elkaar proactief mee te denken en mee te praten binnen de ASD;
- Sollicitatiecommissie: inzet invulling van vacatures;
- Inzet van Social media zoals Facebook, nieuwsbrief en website voor de in- en externe informatie en communicatie;
- Nieuwe leden van de Adviesraad werven voor de openstaande vacatures door middel van Social media en het eigen netwerk;
- Het actualiseren en bijhouden van de website;
- Scholing: Het delen van informatie en terugkijken van webinars wordt gestimuleerd. We maken in overleg gebruik van het scholingsaanbod van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein;

Externe contacten

De leden onderhouden contacten met cliëntenraden, sportverenigingen, vrijwilligersorganisaties, zorgorganisaties e.d. Daarnaast bouwen we een netwerk op en onderhouden contacten met belangenorganisaties en dorps- en wijkraden. De Adviesraad is aangesloten bij de Koepel Adviesraden Sociaal Domein. Relevante informatie zal worden gedeeld met de voltallige ASD. Contacten worden door de administratief ondersteuner bijgehouden in een CRM.

Informatievoorziening

Om een goede invulling te kunnen geven aan de rol van de Adviesraad is het belangrijk dat de Adviesraad zelf voldoende informatie verzamelt. Daarnaast is overleg met de gemeente een belangrijke activiteit om informatie uit te wisselen. Het gaat om informatie (per doelgroep) over de kwaliteit en kwantiteit van de dienstverlening. Voor de meer kwantitatieve gegevens sluit de Adviesraad aan bij de rapportages die naar de gemeente gaan en rapporten die landelijk beschikbaar komen. Voor de meer kwalitatieve informatie zijn ook de eigen waarnemingen erg belangrijk.

Contactmomenten met de gemeente

- Iedere werkgroep zal contact onderhouden met de ambtelijke organisatie en de toegewezen contactambtenaar op haar beleidsterrein;
- Het DB heeft regelmatig overleg met de haar toegewezen contactambtenaar
- Presentatie van activiteiten aan de gemeenteraad, ambtelijke afdelingen binnen het sociaal domein;
- Bijeenkomst bijwonen/organiseren met raadsleden betrokken bij het Sociaal Domein;
- Twee keer per jaar overleg met de wethouder(s) Sociaal Domein en betrokken beleidsadviseur(s);
- Het bijhouden van de besluitenlijst van Burgemeester en wethouders en agenda gemeenteraad.

Adviesraad Sociaal Domein Vijfheerenlanden

Juli 2023